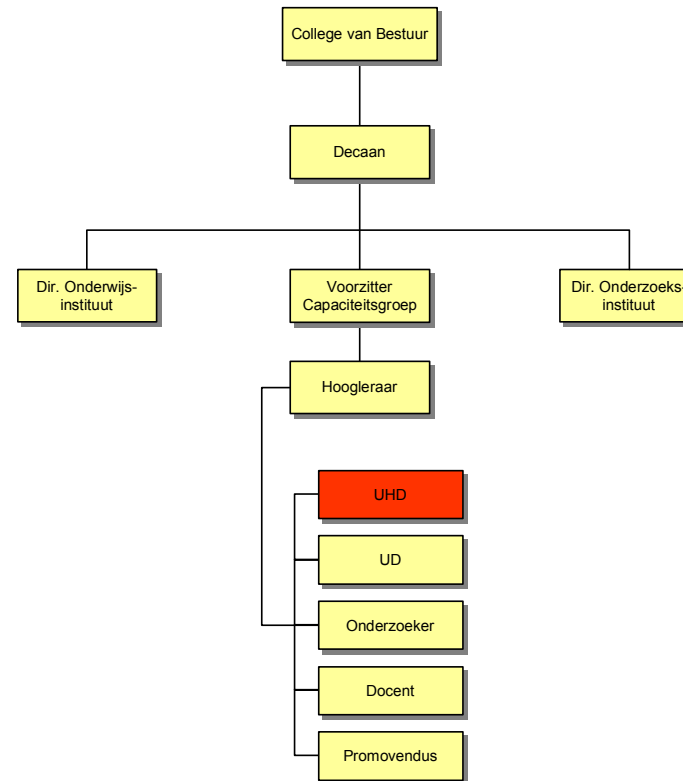


## Universitair hoofddocent

### Doel

Ontwikkelen en verzorgen van toegewezen samenhangende wetenschappelijke onderwijsonderdelen voor uiteenlopende doelgroepen, uitgaande van het facultaire onderwijsprogramma, teneinde de leerdoelen behorende bij de eindtermen van de onderwijsonderdelen ten aanzien van kennis, inzichten, vaardigheden, competenties en attitudes bij studenten te realiseren.

Initiëren, verwerven en verrichten van wetenschappelijk onderzoek, op een breed<sup>1</sup> of specialistisch<sup>2</sup> onderzoeksgebied in lijn met het capaciteitsgroepsplan, teneinde erkende wetenschappelijke kennis en inzichten te ontwikkelen en toe te passen binnen een onderzoeksgebied.



<sup>1</sup> Voor een breed onderzoeksgebied kan ook gelezen worden een discipline overstijgend onderzoeksgebied.

<sup>2</sup> Voor een specialistisch onderzoeksgebied kan ook gelezen worden een onderzoeksgebied dat vraagt om een grensverleggende onderzoeksbenadering.

## RESULTAATGEBIEDEN

Kernactiviteit	Kader	Resultaat	Activiteiten
<b>1 Onderwijsontwikkeling</b>			
Analyseren van het niveau van studenten en de behoeften van de maatschappij	Facultaire onderwijsprogramma Samenhang met andere onderwijsonderdelen daarbinnen	Inhoud, didactiek, toetsingsmethode(n) en vormgeving van toegewezen onderwijsonderdelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijhouden van relevante (inter)nationale ontwikkelingen op het eigen onderwijsgebied</li> <li>• Op basis van relevante ontwikkelingen initiëren van opzetten van nieuwe of aanpassen van bestaande onderwijsonderdelen in afstemming met relevante collega's</li> <li>• Selecteren van relevante literatuur en onderwijsmethoden</li> <li>• Opstellen van lesmateriaal en studieopdrachten</li> </ul>
<b>2 Onderwijsuitvoering</b>			
Voorbereiden en uitvoeren van toegewezen onderwijsonderdelen ten behoeve van uiteenlopende doelgroepen	Facultair onderwijsprogramma Aangegeven studiebelasting Normen en eindtermen	Realisatie van de vastgestelde leerdoelen inzake kennis, inzichten, competenties, vaardigheden en attitudes van studenten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integreren van onderzoeksresultaten in het onderwijs</li> <li>• Voorbereiden en uitvoeren van onderwijsbijeenkomsten voor studenten, geven van voorlichting aan potentiële studenten</li> <li>• Creëren van de juiste condities voor het leerproces door toepassing van didactische werkvormen</li> <li>• Begeleiden en coachen van studenten tijdens onderwijsbijeenkomsten bij het leerproces</li> <li>• Begeleiden en beoordelen van stage- en afstudeeropdrachten en -scripties van studenten</li> </ul>
<b>3 Onderwijsvoetsing</b>			
Toetsen van leerresultaten, met daarvoor door het onderwijsinstituut ontwikkelde en/of goedgekeurde beoordelingsmethoden	Voor het facultaire onderwijsprogramma vastgestelde normen	Objectieve beoordeling van de mate waarin de student het gewenste niveau heeft bereikt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Op basis van relevante ontwikkelingen initiëren van opzetten van nieuwe (vorm) of aanpassen van bestaande tentamen- en examenopgaven</li> <li>• Afnemen van zowel mondelinge en schriftelijke tentamens en/of examens</li> <li>• Beoordelen van tentamens/examens en het geven van beoordelingscijfers</li> </ul>
<b>4 Onderwijsevaluatie</b>			
Bijdragen aan de evaluatie van de opzet en de uitvoering van onderwijsonderdelen, alsmede doen van voorstellen inzake mogelijke verbeteringen in didactiek en/of inhoud van deze onderwijsonderdelen	Vastgestelde kwaliteitscriteria, inhoud en doelstellingen in het facultaire onderwijsprogramma	Studenten zijn in staat om de bepaalde leerdoelen op effectieve wijze te behalen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evalueren en eventueel bijstellen van eigen onderwijsonderdelen</li> <li>• Opstellen en implementeren van verbetervoorstellen ten aanzien van de eigen en daaraan gerelateerde onderwijsonderdelen</li> <li>• Deelnemen aan interne werkgroepen en besprekingen inzake onderwijsevaluaties</li> <li>• Analyseren van de uitvoering van onderwijsonderdelen met studenten en docenten</li> <li>• Leveren van een bijdrage aan evaluatierapporten over de opzet en uitvoering van (onderdelen van) het onderwijsprogramma</li> <li>• Aanleveren van informatie aan onderwijsvisitatiecommissies</li> </ul>
<b>5 Onderwijscoördinatie</b>			
Coördineren van de ontwikkeling en uitvoering van toegewezen onderwijsonderdelen	Facultair onderwijsprogramma	Realisatie van de onderwijsdoelstellingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stimuleren van afstemming van ontwikkeling en uitvoering van onderwijsonderdelen</li> <li>• Bevorderen van samenhang, zowel methodologisch als inhoudelijk, tussen onderwijsonderdelen</li> <li>• Geven van werkopdrachten en -instructies en bewaken van de voortgang en kwaliteit van de uitvoering hiervan aan wetenschappelijk en onderwijsondersteunend personeel</li> <li>• Meewerken aan de werving, selectie en beoordeling van onderwijsondersteunend personeel</li> </ul>

## RESULTAATGEBIEDEN

Kernactiviteit	Kader	Resultaat	Activiteiten
<b>6 Acquisitie contractonderzoek en -onderwijs</b>			
Werven van potentiële opdrachtgevers op basis van analyses van maatschappelijke behoeften, alsmede schrijven en indienen van onderzoeks- en/of onderwijsvoorstellen, volgens kwaliteitseisen van opdrachtgevers	Onderzoeks- en onderwijsprogramma van de capaciteitsgroep	Contracten met potentiële (inter)nationale partners en financiers voor inhoudelijke en financiële participatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Initiëren van ontwikkeling van niet-initieel onderwijs</li> <li>• Verkennen van de externe markt voor financiering en de eisen van externe potentiële partners of financiers van onderzoek</li> <li>• Verantwoording afleggen aan de opdrachtgever omtrent uitvoering en resultaten</li> <li>• Ontwikkelen en onderhouden van contacten met richtingbepalende onderzoekers en financiers van onderzoek en onderwijs</li> <li>• Verwerven van subsidies</li> </ul>
<b>7 Onderzoekontwikkeling</b>			
Analyseren van onderzoeksprojecten en de behoeften van de maatschappij	Onderzoeksbeleid van de faculteit/het instituut	Inhoud en methodologie van een onderzoeksproject	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bijhouden van relevante (inter)nationale ontwikkelingen op het eigen onderzoeksgebied</li> <li>• Op basis van relevante ontwikkelingen initiëren van opzetten van een nieuw onderzoeksproject in afstemming met relevante (inter)nationale collega's</li> <li>• Opstellen van een onderzoeksplan</li> </ul>
<b>8 Onderzoeksuitvoering</b>			
Verzamelen, analyseren en interpreteren van onderzoeksgegevens	Onderzoeksplan Wetenschappelijke criteria Protocollen	Beantwoording van de probleemstelling van het onderzoek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opstellen van een onderzoeksplan</li> <li>• Afstemmen probleemstellingen en werkhypotheses met de Hoogleraar</li> <li>• Maken van een literatuurstudie, bezoeken symposia en congressen en gesprekken met materiedeskundigen</li> <li>• Formulieren van probleemstelling, werkhypotheses en concretiseren van benodigde onderzoeksgegevens, onderzoeksmethodiek en doelgroepen</li> <li>• Kennis uitwisselen met (inter)nationale collegaonderzoekers en materiedeskundigen</li> </ul>
<b>9 Onderzoekpublicatie</b>			
Openbaar maken van onderzoeksresultaten	In overleg met medeauteurs Criteria van het daarvoor gekozen medium	Vakgenoten zijn deelgenoot van de verworven kennis en inzichten; feedback is daarop ontvangen en de positionering van het kennisgebied is verbeterd	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opstellen van publicaties voor erkende wetenschappelijke tijdschriften en vaktijdschriften</li> <li>• Opstellen van conferentiepapers en houden van voordrachten op conferenties</li> <li>• Houden van presentaties bij externe organisaties</li> <li>• Aanpassen van de publicatie naar aanleiding van reacties van referenten en collega-onderzoekers</li> </ul>

## RESULTAATGEBIEDEN

Kernactiviteit	Kader	Resultaat	Activiteiten
<b>10 Onderzoekscöördinatie</b>			
Coördineren en bewaken van de samenhang binnen een onderzoeksprogramma en bewaken van de voortgang van het eigen onderzoek	Capaciteitsgroepsplan	Realisatie van de doelstellingen van het onderzoeksplan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Structureren van het onderzoek in deelonderzoekvragen</li> <li>• Stimuleren van afstemming tussen deelonderzoeken</li> <li>• Bevorderen van samenhang, zowel methodologisch als inhoudelijk, tussen deelonderzoeken</li> <li>• Geven van werkopdrachten en -instructies en bewaken van de voortgang en kwaliteit van de uitvoering hiervan aan wetenschappelijk en onderzoeksondersteunend personeel</li> <li>• Meewerken aan de werving, selectie en beoordeling van onderzoeksondersteunend personeel</li> </ul>
<b>11 Begeleiding studenten</b>			
Begeleiden van studenten, alsmede het beoordelen van studenten bij de uitvoering en de voortgang van studieopdrachten	Leerdoelen Afspraken over studiebegeleiding/ studentenbegeleiding	Studenten zijn in staat om binnen de gestelde periode studieopdrachten af te ronden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bespreken van mogelijke studieopdrachten met studenten</li> <li>• Bespreken van de opzet, uitvoering en voortgang van de studieopdracht met studenten</li> <li>• Beoordelen van de studieopdracht van de studenten en aanleveren van de beoordeling aan de Examencommissie</li> </ul>
<b>12 Begeleiden promovendi</b>			
Inhoudelijk begeleiden van promovendi, als (co-)promotor, bij de uitvoering en voortgang van promotieonderzoek	Na overleg met de promotor	Bijdrage aan kwalitatief hoogwaardig onderzoek en het tijdig kunnen afronden van de dissertaties door promovendi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorlichten van promovendi over mogelijke promotieonderwerpen</li> <li>• Bespreken van de voortgang van (deel)onderzoeken met promovendi</li> <li>• Medebeoordelen van dissertaties van de promovendi</li> <li>• Leveren van input voor de beoordeling van promovendi aan de promotor</li> <li>• Begeleiden van promovendi bij het voorbereiden en verzorgen van een samen te geven onderwijsonderdeel, geven van feedback hierop</li> </ul>
<b>13 Patiëntenzorg</b>			
Opstellen en laten uitvoeren van een behandelplan (specialistische tandheelkundige zorg, specialistische diergeneeskundige zorg)	Na doorverwijzing door een externe behandelaar (tandarts, dierenarts)	Behandelvaardigheden zijn ontwikkeld en/of de gezondheid van patiënten is bevorderd	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Superviseren van specialisten/tandartsen in opleiding met betrekking tot hun patiëntenzorgtaken in het betreffende onderzoeksgebied</li> <li>• Zorgen voor de implementatie en evaluatie van de voor de diagnostiek en/of behandeling geschikt geachte werkwijzen</li> <li>• Verlenen van zorg</li> <li>• Deelnemen aan of leiden van patiëntbesprekingen</li> <li>• Bijhouden van medische verslagen</li> </ul>
<b>14 Beheer apparatuur en laboratoria</b>			
Beheren van apparatuur en/of laboratoria, alsmede indienen van investeringsvoorstellen bij de Directeur bedrijfsvoering of de Directeur onderzoeksinstituut	Toegekend budget	Benodigde middelen en faciliteiten voor de uitvoering van onderzoek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Overleggen en afstemmen met de Directeur bedrijfsvoering of de Directeur onderzoeksinstituut</li> <li>• Opstellen van een investeringsvoorstel</li> <li>• Zorgdragen voor reiniging, onderhoud en tijdige vervanging van de apparatuur</li> </ul>

## RESULTAATGEBIEDEN

Kernactiviteit	Kader	Resultaat	Activiteiten
<b>15 Maatschappelijke dienstverlening</b>			
Uitdragen van kennis van de capaciteitsgroep in verschillende media	Instellingsbeleid Faculteitsbeleid	Wetenschappelijke kennis die inzichtelijk, begrijpelijk en toepasbaar is voor een breed publiek, alsmede bijdrage aan de positie van de groep	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vanuit het eigen kennisgebied een bijdrage leveren aan actuele maatschappelijke discussies</li> <li>• Geven van lezingen en interviews voor verschillende media</li> </ul>
<b>16 Werkgroepen en commissies</b>			
Deelnemen en/of leiding geven aan commissies of werkgroepen, alsmede uitvoeren van toegewezen beheer- en bestuurstaken	Faculteitsbeleid	Bijdrage aan de ontwikkeling van de faculteit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorbereiden van te bespreken onderwerpen binnen werkgroepen of commissies</li> <li>• Deelnemen aan vergaderingen van commissies en werkgroepen</li> <li>• Uitwerken van bepaalde onderwerpen ter voorbereiding op een volgende vergadering</li> <li>• Medewerkers binnen de leerstoel op de hoogte houden van zaken die besproken worden in de werkgroepen</li> </ul>

## Indelingscriteria UHD

Functionieniveau Indelingscriteria	UHD 1	UHD 2
<b>Onderwijs</b>	<p>Initiëren en ontwikkelen van de opzet, inhoud en didactiek voor een substantieel deel van het onderwijsprogramma van de leerstoel.</p> <p>Opstellen van verbetervoorstellen naar aanleiding van onderwijsevaluatie voor onderwijsonderdelen en deze implementeren.</p>	<p>Ontwikkelen van toegewezen onderwijsonderdelen op basis van vastgestelde opzet, inhoud en didactiek.</p> <p>Opstellen van verbetervoorstellen naar aanleiding van onderwijsevaluatie voor de toegewezen onderwijsonderdelen.</p>
<b>Onderzoek</b>	<p>Coördineren van en zorgdragen voor realisatie van een onderzoeksprogramma óf verantwoordelijk voor de planning en realisatie van een meerjarig specialistisch onderzoeksproject.</p>	<p>Coördineren van en zorgdragen voor realisatie van samenhangende onderzoeksprojecten die een belangrijk deel uitmaken van een onderzoeksprogramma.</p>
	<p>Optreden als co-promotor voor promovendi.</p>	<p>Inhoudelijk begeleiden van wetenschappelijk personeel bij de uitvoering van onderzoek.</p>
<b>Organisatie</b>	<p>Geven van leiding aan een onderdeel van de capaciteitsgroep of uitvoeren van gemandateerde managementtaken van de Hoogleraar, bijvoorbeeld voeren van beoordelingsgesprekken of in concept opstellen van de begroting voor de leerstoel.</p>	<p>Uitvoeren van bestuurs- en/of beheerstaken die verder strekken dan de capaciteitsgroep, bijvoorbeeld leidinggeven aan een opleidingscommissie of het coördineren van een opleiding, etc.</p>

## Indelingsregels UHD

- UHD 2 is van toepassing indien tenminste aan alle criteria wordt voldaan zoals omschreven bij UHD 2
- UHD 1 is van toepassing indien tenminste aan de criteria ‘Onderwijs’ en ‘Onderzoek’ wordt voldaan zoals omschreven bij UHD 1 en aan het criterium ‘Organisatie’ wordt voldaan zoals omschreven bij UHD 1 óf 2

## Funcctiegebonden toelichting

### *Werkgroepen en commissies*

De bedoelde werkgroepen en commissies hebben altijd betrekking op de inhoud van de functies. Het betreft hier dus niet werkgroepen en commissies in het kader van medezeggenschap en evenmin het werkoverleg van de eigen afdeling.

### *Patiëntenzorg*

Het resultaatgebied ‘Patiëntenzorg’ kan van toepassing zijn binnen specifieke faculteiten zoals geneeskunde, tandheelkunde, diergeneeskunde, gezondheidswetenschappen, etc. Er is gekozen voor een generiek resultaatgebied ‘Patiëntenzorg’. Verschillen in accenten en diepgang op het resultaatgebied ‘Patiëntenzorg’ zijn niet onderzocht. Ten behoeve van de herkenbaarheid is enige differentiatie aangebracht bij de Hoogleraar en UHD ten opzichte van elkaar en ten opzichte van de overige profielen waar dit resultaatgebied voorkomt.

Het resultaatgebied ‘Patiëntenzorg’ is niet verzwarend ten opzichte van de overige resultaatgebieden binnen de betreffende functies.